

IDENTIFICARE	
ID/ Titlu	4S200 (4S2). Tineri NEETs șomeri care primesc un loc de muncă, inclusiv cei care desfășoară o activitate independentă
Subdiviziuni	4S200.1. Tineri NEETs șomeri care, la încetarea calității de participant, au un loc de muncă, inclusiv cei care desfășoară o activitate independentă, din care: Roma 4S200.2. Tineri NEETs șomeri care, la încetarea calității de participant, au un loc de muncă, inclusiv cei care desfășoară o activitate independentă, din care: din zona rurală
Obiectiv specific	OS 2.1: Creșterea ocupării tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 24 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile OS 2.2: Îmbunătățirea nivelului de competențe, inclusiv prin evaluarea și certificarea competențelor dobândite în sistem non-formal și informal al tinerilor NEETs șomeri cu vârsta între 16 - 24 ani, înregistrați la Serviciul Public de Ocupare, cu rezidența în regiunile eligibile
Unitate de măsură	Număr (persoane)
Tip	Indicator specific de program, de rezultat imediat
Legături cu alți indicatori	Acest indicator are ca referință indicatorul de realizare 4S1. <i>Tineri NEETs șomeri cu vârsta cuprinsă între 16 -24 ani care beneficiază de sprijin, din care: din zona rurală/ de etnie romă.</i> În cadrul ghidurilor condiții specifice, țintele pentru indicatorul de rezultat 4S4, respectiv pentru subdiviziuni ale acestuia, pot fi stabilite ca procent din valorile indicatorului de referință.
Istoric cod	4S2. <i>Tineri NEETs șomeri care, la încetarea calității de participant, au un loc de muncă, inclusiv cei care desfășoară o activitate independentă</i> Explicațiile prezentate pentru indicatorul de rezultat imediat 4S200 se vor aplica și pentru proiectele în cadrul cărora se monitorizează indicatorul rezultat imediat 4S2.

DEFINIȚII	
Definiție indicator	Acest indicator reprezintă numărul participanților NEETs șomeri care, la ieșirea din operațiunea sprijinită prin FSE, primesc un loc de muncă, inclusiv cei care încep o activitate independentă. La data intrării în operațiune, participanții trebuie să îndeplinească (cumulativ), următoarele criterii: <ul style="list-style-type: none"> - Au domiciliul/reședința în una dintre regiunile eligibile; - Sunt tineri NEET; - Sunt înregistrați ca șomeri; - Sunt profilați de către specialiștii agenției pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau, după caz, reședința.
Explicarea termenilor	<p>1. Regiunile eligibile sunt următoarele: București-Ilfov, Nord-Est, Sud-Vest Oltenia, Vest, Nord-Vest pentru operațiunile derulate în perioada 2014-2016 și București-Ilfov, Nord-Est, Centru, Vest și Nord-Vest pentru perioada 2017-2020. Dovada domiciliului/ reședinței se va consemna doar la intrarea în operațiune.</p> <p>2. „Tânărul NEET” este definit ca persoana cu vârsta cuprinsă între 16 ani și până la împlinirea vârstei de 25 de ani, care nu are loc de muncă, nu urmează o formă de învățământ și nu participă la activități de formare profesională. <i>Sursa: Legea 76/2002 privind sistemul asigurărilor pentru șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, actualizată și consolidată.</i></p> <p>3. „Vârsta” participantului se calculează în ani împliniți, de la data nașterii până la data exactă a intrării în operațiunea finanțată prin FSE. Prin urmare, dacă o persoană are 24 de ani la intrarea în proiect, dar împlinește 25 pe durata participării la</p>

activitățile proiectelor, acesta va fi înregistrat ca având 24 de ani.

4. „Șomerul înregistrat” este persoana care îndeplinește cumulativ următoarele condiții:

- este în căutarea unui loc de muncă de la vârsta de minimum 16 ani și până la îndeplinirea condițiilor de pensionare;
- starea de sănătate și capacitățile fizice și psihice o fac aptă pentru prestarea unei munci;
- nu are loc de muncă, nu realizează venituri sau realizează, din activități autorizate potrivit legii, venituri mai mici decât valoarea indicatorului social de referință al asigurărilor pentru șomaj și stimulării ocupării forței de muncă, în vigoare;
- este disponibilă să înceapă lucrul în perioada imediat următoare, dacă s-ar găsi un loc de muncă;
- se înregistrează la agenția pentru ocuparea forței de muncă în a cărei rază teritorială își are domiciliul sau, după caz, reședința ori la alt furnizor de servicii de ocupare, care funcționează în condițiile prevăzute de lege, în vederea obținerii unui loc de muncă

Sunt asimilați șomerilor și:

- absolvenții instituțiilor de învățământ, în vârstă de minimum 16 ani, care, într-o perioadă de 60 de zile de la absolvire nu au reușit să se încadreze în muncă potrivit pregătirii profesionale
- absolvenții școlilor speciale pentru persoane cu handicap în vârstă de minimum 16 ani, care nu au reușit să se încadreze în muncă potrivit pregătirii profesionale

Sursa: *Legea nr. 76/2002 privind sistemul de asigurări de șomaj și stimularea ocupării forței de muncă, cu modificările și completările ulterioare*

5. După înregistrarea ca șomeri, participanții sunt profilați de către agenția locală de ocupare a forței de muncă, în conformitate cu Procedura de Lucru nr. 184/2016 privind profilarea persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă. Profilarea (segmentarea) persoanelor aflate în căutarea unui loc de muncă este utilizată pentru evaluarea nivelului de angajabilitate a persoanei respective, evidențiind aspecte relevante privind nevoile acesteia, "distanța" față de piața muncii și măsurile active necesare în vederea ocupării. Participanții șomeri pot fi înregistrați și profilați ca urmare a activităților finanțate în cadrul Axei Prioritare 2, Obiectivul Specific 2.3, prin proiectul non-competitiv derulat de către ANOFM, sau direct prin adresarea la serviciul public de ocupare.

6. „Persoanele care au un loc de muncă” sunt persoane cu vârsta de 16 ani și peste, care au prestat muncă pentru salariu, profit sau câștig familial sau care nu au prestat muncă, dar au avut un loc de muncă sau o afacere din care au lipsit temporar din cauza, de exemplu, unei boli, concediului, disputelor industriale și educației și formării.
Sursa: *Eurostat, "Labour force survey: Methods and definitions, 1998 Edition", Office for Official Publications of the European Communities, Luxembourg, 1999, p. 64*

7. „Locul de muncă” reprezintă cadrul în care se desfășoară o activitate din care se obține un venit și în care se materializează raporturile juridice de muncă sau raporturile juridice de serviciu

Sursa: *Legea nr. 76/2002 cu modificările și completările ulterioare*

8. „Persoana care desfășoară o activitate independentă” îndeplinește cel puțin patru dintre următoarele criterii:

- dispune de libertatea de alegere a locului și a modului de desfășurare a activității, precum și a programului de lucru;
- dispune de libertatea de a desfășura activitatea pentru mai mulți clienți;
- riscurile inerente activității sunt asumate de către persoana fizică ce desfășoară activitatea;
- activitatea se realizează prin utilizarea patrimoniului persoanei fizice care o desfășoară;
- activitatea se realizează de persoana fizică prin utilizarea capacității intelectuale și/sau a prestației fizice a acesteia, în funcție de specificul activității;
- persoana fizică face parte dintr-un corp/ordin profesional cu rol de reprezentare, reglementare și supraveghere a profesiei desfășurate, potrivit actelor normative speciale care reglementează organizarea și exercitarea profesiei respective;
- persoana fizică dispune de libertatea de a desfășura activitatea direct, cu personal angajat sau prin colaborare cu terțe persoane în condițiile legii.”

Sursa: Legea nr. 187/2015 privind aprobarea OUG nr. 6/2015 pentru modificarea și completarea Legii nr. 571/2003 privind Codul fiscal.

Persoanele care desfășoară activități independente și care se află în următoarele situații sunt, de asemenea, încadrați în muncă, în scopul colectării indicatorului:

- (1) Persoana lucrează în propria întreprindere, cabinet profesional sau fermă în scopul realizării de profit, chiar dacă întreprinderea nu reușește să aducă profit.
- (2) Persoana petrece timp pentru a conduce o întreprindere, unui cabinet profesional sau o fermă chiar dacă nu au fost realizate vânzări, nu au fost prestate servicii profesionale sau nu s-a produs nimic efectiv (de exemplu un fermier care întreprinde activități de întreținere a fermei; un arhitect care petrece timp așteptând clienții la biroul său; un pescar care își repară barca sau plasele pentru utilizare viitoare; o persoană care participă la o convenție sau un seminar).
- (3) Persoana care este în decurs de deschidere a unei întreprinderi, ferme sau cabinet profesional; aceasta include cumpărarea sau instalarea de echipamente și comandarea consumabilelor în pregătire pentru deschiderea unei noi întreprinderi. Un membru neplătit al familiei se consideră încadrat în muncă dacă munca respectivă contribuie direct la o întreprindere, fermă sau cabinet profesional deținut sau exploatat de un membru asociat din aceeași gospodărie.

Sursa: Ghidul CE privind Monitorizarea și Evaluarea FSE

9. „Operațiunea” este definită drept ”un proiect, un contract, o acțiune sau un grup de proiecte selectate de autoritățile de management ale programelor în cauză sau sub responsabilitatea acestora, care contribuie la realizarea obiectivelor unei priorități sau unor priorități aferente”. **În contextul implementării POCU, prin operațiune se înțelege proiect, cu excepția cazurilor în care ghidurile condiții specifice precizează altfel.**

Sursa: Regulament (UE) nr. 1303/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de stabilire a unor dispoziții comune

10. „Data intrării în operațiune” reprezintă prima zi în care un participant este implicat în activitățile derulate în cadrul unei operațiuni (proiect) finanțate prin FSE/YEI. Data intrării participantului în proiect nu trebuie confundată cu data începerii proiectului; acestea nu coincid decât în cazul în care prima zi a proiectului este și data la care participantul a început prima activitate în cadrul proiectului.

	<p><i>Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din orientările Comisiei Europene</i></p> <p>11. „Data ieșirii din operațiune” reprezintă ultima zi în care un participant este implicat în activitățile derulate în cadrul unei operațiuni (proiect) finanțate prin FSE/YEI. Data ieșirii participantului din proiect nu trebuie confundată cu data finalizării proiectului. Acestea nu coincid decât în cazul în care ultima zi în care fost implicat într-o activitate din cadrul proiectului este aceeași cu data de finalizare a proiectului. <i>Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din liniile directe ale Comisiei Europene</i></p> <p>12. Termenul de „Încetare a calității de participant” reprezintă intervalul de maxim 4 săptămâni de la momentul ieșirii participantului din operațiune (proiect). <i>Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din liniile directe ale Comisiei Europene</i></p> <p>13. „Participantul” reprezintă persoana care face parte din grupul țintă al proiectului și care: participă activ la o activitate din cadrul proiectului, are asociate o serie de cheltuieli făcute în cadrul proiectului și poate fi identificată, respectiv contactată în vederea raportării indicatorilor. <i>Sursa: Anexa D – Orientare practică privind colectarea și validarea datelor din liniile directe ale Comisiei Europene</i></p>
--	---

COLECTAREA și VALIDAREA DATELOR	
Tip de date colectate	<p>Beneficiarul proiectului este responsabil pentru colectarea și raportarea datelor. În acest sens, Beneficiarul va completa <i>Formularul de înregistrare individuală</i> pentru fiecare participant, după cum urmează:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Secțiunea A, în termen de 7 zile de la intrarea în operațiune; - Secțiunea B, în termen de 4 săptămâni de la ieșirea din operațiune. <p>La data intrării în operațiune, pentru fiecare participant se vor colecta documentele justificative privind:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Domiciliul, respectiv reședința; - Înregistrarea și profilarea de către agenția locală de ocupare a forței de muncă (AJOFM); <p>Datele vor fi colectate și raportate separat, pentru următoarele categorii:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bărbați / femei; - Regiuni de dezvoltare; - Participanți din mediul urban/ rural, definiți ca persoane care domiciliază în zone urbane, respectiv rurale, conform Legii 351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național - Secțiunea IV Rețeaua de localități - "Persoane care aparțin minorității rome": persoana care se declară ca aparținând minorității rome. <p>Detalii referitoare la tipurile de documente justificative cu privire la informațiile cuprinse în <i>Formularul de înregistrare individuală</i>, la participarea în proiect și obținerea unui loc de muncă/ începerii unei activități independente se regăsesc în ghidurile condiții specifice, în <i>Manualul Beneficiarului</i>, precum și în procedurile și instrucțiunile furnizate de către OI/ AMPOCU pe parcursul implementării proiectelor.</p>
Înregistrare și raportare	<p>Valoarea indicatorului se înregistrează pe baza datelor colectate de către Beneficiar de la participanți și pe baza activităților derulate în cadrul proiectului, și având ca</p>

	<p>referință indicatorul de realizare indicatorului de realizare 4S1. <i>Tineri NEETs șomeri cu vârsta cuprinsă între 16 -24 ani care beneficiază de sprijin, din care: din zona rurală/ de etnie roma.</i></p> <p>În vederea înregistrării indicatorului, Beneficiarul va face dovada:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Participării la operațiune; - Obținerii unui loc de muncă sau începerii unei activități independente, în termen de 4 săptămâni de la ieșirea din operațiune. <p>De exemplu, dovada participării la operațiune se poate face prin listele de prezență la activități, iar dovada obținerii locului de muncă se poate face prin contractul de muncă, în vigoare la data raportării.</p> <p>Beneficiarul proiectului va furniza datele privind toți participanții sprijiniți prin proiect. Din totalul populației de tineri NEETs șomeri cu vârsta între 16-24 ani, inclusiv, care au intrat în operațiune, se vor înregistra și se vor raporta doar aceia pentru care poate face dovada obținerii unui loc de muncă sau începerii unei activități independente, în termen de 4 săptămâni de la ieșirea din operațiune.</p>
Date cu caracter personal	<p>Vor fi colectate și raportate următoarele categorii de date cu caracter personal:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Vârstă; - Sex; - Situație pe piața muncii; - Nivel de educație; - Situație la nivelul gospodăriei.
Categorii speciale de date	<p>Vor fi colectate și raportate următoarele categorii de date cu caracter special:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Dizabilități; - Alte tipuri de vulnerabilitate cf. <i>Formularului de înregistrare individuală a participanților și precizărilor ghidurilor condiții specifice</i>
Validarea datelor	<p>Elemente privind validarea internă:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Formularul de înregistrare individuală a participanților (Secțiunea A și Secțiunea B) trebuie să fie complet. - Valoarea totală raportată pentru indicatorul 4S200 nu poate depăși valoarea raportată pentru indicatorul de realizare 4S1; - Nu vor fi luați în calcul decât participanții șomeri pentru care poate face dovada obținerii unui loc de muncă sau începerii unei activități independente. <p>Alte elemente de validare:</p> <p>La intrarea în proiect:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Toate persoanele vor fi înregistrate ca "Șomeri"; - O persoană înregistrată ca fiind de etnie roma se va înregistra și la categoria "Minorități". - O persoană înregistrată la categoria "Participanți care trăiesc în gospodăria fără persoane ocupate cu copii aflați în întreținere" se va înregistra și la categoria "Participanți care trăiesc în gospodăria fără persoane ocupate". - Persoanele cu dizabilități se vor înregistra și la categoria "Persoană aparținând grupurilor vulnerabile". <p>În termen de 30 de zile de la raportarea datelor către OI/AM, acestea vor realiza propria validare exhaustivă a datelor furnizate.</p> <p>În vederea validării statutului participanților, AM/OI poate utiliza registrele naționale relevante (REVISAL / ONRC).</p>